

**POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
W POWIECIE WARSZAWSKIM ZACHODNIM
UL. POZNAŃSKA 129/133, 05 – 850 OŻARÓW MAZOWIECKI
TEL/FAX. (0-22) 733 72 55**

Numer sprawy: PCPR.ZO/01/2011

Ożarów Mazowiecki, dnia 23.12.2011r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do złożenia oferty na:

Prowadzenie obsługi prawnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Poznańskiej 129/133. Zamówienie będzie udzielone w trybie określonym (na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

1. Przedmiot zamówienia:

Prowadzenie obsługi prawnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Poznańskiej 129/133.

Zakres usługi w szczególności obejmuje:

- a) reprezentowanie i obronę interesów Zleceniodawcy w sporach sądowych,
- b) przekazywanie Zleceniodawcy informacji o tych sporach,
- c) wydawanie opinii prawnych w kwestiach bieżących na każde żądanie Zleceniodawcy,
- d) uczestniczenie na żądanie Zleceniodawcy w prowadzonych przez niego rokowaniach i negocjacjach,
- e) udzielanie Zleceniodawcy informacji co do strony formalno – prawnej prowadzonej przez niego działalności,
- f) weryfikacja pod względem formalno – prawnym na zlecenie Zleceniodawcy projektów aktów prawnych dotyczących wewnętrznego funkcjonowania PCPR,
- g) sprawdzanie pod względem formalno-prawnym umów zawieranych przez Zleceniodawcę,
- h) sprawdzanie pod względem formalno – prawnym pism urzędowych,
- i) świadczenie obsługi prawnej w ramach projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

2. Termin wykonania usługi:

styczeń – grudzień 2012 rok

3. Kryteria oceny ofert:

Cena oferty	70%
Kwalifikacje i doświadczenie	30%

4. Oferta wykonawcy powinna zawierać:

- a) Łączną cenę brutto, wynagrodzenie miesięczne brutto.
- b) Zaświadczenie o wpisie Oferenta na listę radców prawnych lub adwokatów (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).
- c) Polisę lub inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczenia pomocy prawnej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
- d) Opis doświadczenia, z którego treści będzie wynikało, iż Oferent wykonuje zawód radcy prawnego lub adwokata co najmniej 3 lata lub prowadzi działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usług prawnych przez co najmniej 3 lata poprzedzające datę złożenia oferty.
- e) Oświadczenie o nie zaleganiu z podatkiem i składkami na ubezpieczenia społeczne.

5. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

6. Cena powinna obejmować całość zamówienia.

7. Ofertę należy złożyć

- a) w siedzibie Zamawiającego na adres: ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki,
- b) faksem na numer: 22 733 72 55.

8. Na kopercie/ faksie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na „prowadzenie obsługi prawnej”

9. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: 30.12.2011r. do godz. 12:00.

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pani Katarzyna Karczmarczyk tel. 22 733 72 55

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania PCPR do zawarcia umowy.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
23. 11. 2011 r.
(data i podpis)
Barbara Gajda