

PCPR.272.4.2017

Ożarów Mazowiecki, dnia 24.05.2017 r.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Powiecie Warszawskim Zachodnim
ul. Poznańska 131A
05-850 Ożarów Mazowiecki

ROZEZNANIE RYNKU

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu pt.: „Lepsze jutro poprzez aktywność”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno – zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 9 wychowanków rodzin zastępczych, osób usamodzielniających się, opuszczających rodziny zastępcze i placówki opiekuńczo – wychowawcze.

Zamówienie będzie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn.zm.)

CPV: 80411200-0 usługi szkół nauki jazdy

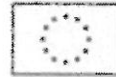
1. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) przygotowanie uczestnika do egzaminu państwowego:
 - zajęcia teoretyczne 30 godzin dydaktycznych,
 - zajęcia praktyczne 30 godzin zegarowych,
- b) przeprowadzenie badań lekarskich,
- c) zapewnienie materiałów szkoleniowych,
- d) egzamin wewnętrzny,
- e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie szkolenia.

Wykonawca po zakończeniu kursu będzie zobowiązany do przekazania kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentacji:

- a) kart przeprowadzonych zajęć,

Projekt „Lepsze jutro poprzez aktywność”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- b) kart przeprowadzonego egzaminu teoretycznego i praktycznego,
- c) imiennego wykazu osób (wraz z podpisami uczestników) potwierdzającego otrzymanie materiałów szkoleniowych.

Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności lub przerwania szkolenia przez uczestnika.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2017r.

3. Kryteria wyboru ofert:

Cena brutto: waga kryterium 100% - maksymalnie 100 punktów.

Punkty będą liczone wg wzoru:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

4. Oferta wykonawcy powinna zawierać:

- a) formularz ofertowy,
- b) kopię uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

5. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

6. Cena powinna obejmować całość zamówienia.

7. Ofertę można złożyć

- a) w siedzibie Zamawiającego w Ożarowie Mazowieckim: ul. Poznańska 131A, 05-850 Ożarów Mazowiecki, pok. 214,
- b) faksem na numer (22) 733 72 51 lub (22) 733 72 54,
- c) drogą mailową na adres dorota.ociesa@pwz.pl w terminie do dnia **31.05.2017r.**

Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do rozeznania rynku.
- Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Na kopercie/w treści faksu lub e-maila należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na przeprowadzenie kursu prawa jazdy



kat. B dla 9 wychowanków rodzin zastępczych i osób usamodzielniających się, opuszczających rodziny zastępcze i placówki opiekuńczo – wychowawcze w ramach projektu pt. „Lepsze jutro poprzez aktywność”.

9. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia **31 maja 2017 r.**

10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Dorota Ociesa, tel. (22) 733 72 59, email: dorota.ociesa@pwz.pl

12. Warunki płatności:

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu usługi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru usługi podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób w przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że niemożliwym lub koniecznym stanie się przeprowadzenie kursu dla mniejszej lub większej liczby osób niż pierwotnie wskazano.

W przypadku zmiany liczby osób uczestniczących w kursie, Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy za faktyczną liczbę uczestników.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty i podpisania umowy.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie


Barbara Gębala

.....
(podpis Dyrektora PCPR)