



PCPR.272.16.2013

Ożarów Mazowiecki, dnia 19.11.2013r.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w Powiecie Warszawskim Zachodnim  
ul. Poznańska 129/133  
05-850 Ożarów Mazowiecki

## Rozeznanie cenowe

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu pt.: „Aktywność szansą na lepsze jutro”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę przewozu osób niepełnosprawnych i osób z ich otoczenia na spotkanie kończące tegoroczny etap projektu.

Zamówienie będzie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907).

**CPV: 60172000-4 wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą**

**1. Miejsce spotkania:** Sala Błękitna ul. Warszawska 737 (wejście od ul. Kosmowskiej), Borzęcin Duży, 05-083 Zaborów

### 2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przewóz osób niepełnosprawnych i osób z ich otoczenia na spotkanie kończące tegoroczny etap projektu systemowego pt.: „Aktywność szansą na lepsze jutro”, które odbędzie się w dniu 9 grudnia 2013r.

Przewóz osób odbywać się będzie 3 autokarami po terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego:

**1)** Wyjazd ok. godz. 10:00 z Domu Pomocy Społecznej w Bramkach, ul. Północna 18, Bramki, 05-870 Błonie, liczba osób 50. Czas pobytu na spotkaniu około 3 godzin (11:00 – 14:00) i powrót po zakończeniu (powrót pod w/w. adres).

**2)** Wyjazd ok. godz. 9:30 z Domu Pomocy Społecznej w Sadowej, ul. Jagodowa 2, 05-092 Łomianki, liczba osób 50. Czas pobytu na spotkaniu około 3 godzin (11:00 – 14:00) i powrót po zakończeniu (powrót pod w/w. adres).



3) Przejazd autokarem po terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego w celu zebrania wszystkich uczestników spotkania rozpocznie się ok. godz. 8:30 – 9:00. Czas pobytu na spotkaniu około 3 godzin (11:00 – 14:00), następnie powrót po zakończeniu spotkania – szacuje się, że przejazd autokarem po terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego w celu odwiezienia uczestników spotkania zakończy się ok. godz. 16:30 (początek i koniec trasy w Ożarowie Mazowieckim przed siedzibą PCPR przy ul. Poznańskiej 129/133), liczba osób 30, w tym do 10 osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

**Wymagane jest, aby środek transportu być przystosowany do przewozu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.**

### 3. Wymagania dotyczące Wykonawcy

- a) Przewóz uczestników odbywać się może wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2005r. nr 108, poz. 908 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym ( Dz. U. z 2007r. nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
- b) Wykonawca ubezpiecza środek transportu od wszelkich szkód, mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
- c) Osoby, które będą kierowcami muszą posiadać stosowne prawo jazdy, a ich czas pracy musi być zgodny z przepisami dotyczącymi czasu pracy kierowców.

### 4. Sposób przygotowania oferty

- a) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do rozeznania cenowego.
- b) Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną.
- c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. **Kryteria wyboru ofert:** 100% cena z zachowaniem wysokiej jakości świadczonych usług

### 6. Warunki płatności:

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu usługi, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.



## 7. Miejsce i termin składania ofert

W siedzibie Zamawiającego na adres: ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, faksem na numer: 22 733 72 51 lub na e-mail: katarzyna.karczmarczyk@pwz.pl do dnia 26.11.2013r. do godz. 15:00.

**Uprzejmie informujemy, że niniejsze rozeznanie cenowe nie stanowi zobowiązania PCPR do zawarcia umowy.**

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
*Barbara Gębala*





Załącznik nr 1 do rozeznania cenowego

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w Powiecie Warszawskim Zachodnim  
ul. Poznańska 129/133  
05-850 Ożarów Mazowiecki  
Tel.: (22) 733 72 51  
Faks: (22) 733 72 51

**Wykonawca:**

Nazwa (firma).....  
Siedziba.....  
Nr. telefonu/ nr faksu.....  
Adres.....  
Adres do korespondencji.....  
Nr NIP.....  
e-mail.....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na usługę przewozu osób niepełnosprawnych i osób z ich otoczenia na spotkanie kończące tegoroczny etap projektu systemowego pt: „Aktywność szansą na lepsze jutro”, Poddziałanie 7.1.2 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie”, w ramach Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w celu zawarcia umowy, składam/składamy\* niniejszą ofertę.

1. Oferuję/Oferujemy\* wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Treść	Wartość netto przedmiotu zamówienia w PLN	Wartość brutto przedmiotu zamówienia w PLN
1.	2.	3.	4.
1.	Usługa transportowa w dniu 9 grudnia 2013r.		

**Uwaga: wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku**



**Wartość netto słownie: .....zł**

**Podatek VAT .....%**

**Kwota podatku VAT słownie: ..... zł**

**Wartość brutto słownie: ..... zł**

2. Cena oferty zawiera wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia.
3. Zobowiązuję/Zobowiązujemy\* się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, w terminie do dnia .....
4. Oświadczam/Oświadczamy\*, że jestem/jesteśmy\* związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/Oświadczamy\*, że zapoznałem/zapoznaliśmy\* się z rozeznaniem cenowym i nie wnoszę/wnosimy\* do niego zastrzeżeń.
6. Część zamówienia, zamierzam/zamierzamy\* powierzyć podwykonawcom .....
7. W razie wybrania mojej/naszej\* oferty zobowiązuję/zobowiązujemy\* się do podpisania umowy na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 2 do rozeznania cenowego oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.
9. Do oferty załączam/załączamy\* następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis Wykonawcy  
lub osoby upoważnionej

\* Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2 do rozeznania cenowego

## Istotne postanowienia umowy

### Umowa Nr ..../POKL 7.1.2/2013

zawarta ..... 2013 roku w Ożarowie Mazowieckim

pomiędzy:

**Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim** z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim 05-850, przy ul. Poznańskiej 129/133,

NIP: 527-22-18-891

reprezentowanym przez:

Barbarę Gębałę – Dyrektora,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....

NIP: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta z uwzględnieniem art. 4 pkt 8, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907),

o następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi, polegającej na zorganizowaniu przewozu autokarami osób niepełnosprawnych i osób z ich otoczenia na spotkanie kończące tegoroczny etap projektu, które odbędzie się dnia 9 grudnia 2013r. Spotkanie będzie organizowane dla beneficjentów projektu pt: „Aktywność szansą na lepsze jutro”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 7.1.2 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez





powiatowe centra pomocy rodzinie”, w ramach Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

## § 2.

### Zakres Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa transportowa, która obejmuje przewóz osób niepełnosprawnych i osób z ich otoczenia na spotkanie kończące tegoroczny etap projektu do Sali Błękitnej przy ul. Warszawskiej 737, w Borzęcinie Dużym, 05-083 Zaborów.
2. Przewóz osób odbywać się będzie 3 autokarami po terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego:
  - a) Wyjazd ok. godz. 10:00 z Domu Pomocy Społecznej w Bramkach, ul. Północna 18, Bramki, 05-870 Błonie, liczba osób 50. Czas pobytu na spotkaniu około 3 godzin (11:00 – 14:00) i powrót po zakończeniu (powrót pod w/w. adres).
  - b) Wyjazd ok. godz. 9:30 z Domu Pomocy Społecznej w Sadowej, ul. Jagodowa 2, 05-092 Łomianki, liczba osób 50. Czas pobytu na spotkaniu około 3 godzin (11:00 – 14:00) i powrót po zakończeniu (powrót pod w/w. adres).
  - c) Przejazd autokarem po terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego w celu zebrania wszystkich uczestników spotkania rozpocznie się ok. godz. 8:30 – 9:00. Czas pobytu na spotkaniu około 3 godzin (11:00 – 14:00), następnie powrót po zakończeniu spotkania – szacuje się, że przejazd autokarem po terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego w celu odwiezienia uczestników spotkania zakończy się ok. godz. 16:30 (początek i koniec trasy w Ożarowie Mazowieckim przed siedzibą PCPR przy ul. Poznańskiej 129/133), liczba osób 30, w tym do 10 osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Zamawiający wymaga, aby środek transportu był przystosowany do przewozu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

## § 3.

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że objętą przedmiotem Umowy usługę, o której mowa w § 1, wykonywać będzie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.



2. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie obejmujące działalność polegającą na przewozie osób (polisa OC firmy Nr .....).
3. Wykonawca oświadcza, iż przewóz uczestników odbywać się będzie wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2005r. nr 108, poz. 908 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U z 2007r. nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą kierowcami posiadają stosowne prawo jazdy, a ich czas pracy musi być zgodny z przepisami dotyczącymi czasu pracy kierowców.

#### **§ 4.**

##### **Okres obowiązywania Umowy**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w dniu 9 grudnia 2013 roku.

#### **§ 5.**

##### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości maksymalnej brutto: ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
3. Płatność nastąpi przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr .....
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach projektu pt.: „Aktywność szansą na lepsze jutro”, realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.





## § 6.

### Rozwiązanie Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usług do dnia odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy, z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania Umowy innemu podmiotowi obciążając kosztami Wykonawcę.
3. Każda ze Stron ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej, uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.

## § 7.

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – 10% wartości brutto Umowy.
2. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne przy wypłacie wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub części.
5. W przypadku odstąpienia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy lub utraty mocy w inny sposób, uiszczone i należne kary umowne nie podlegają zwrotowi Stronom.



## § 8.

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach spornych pomiędzy stronami Umowy właściwy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
3. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
4. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy, Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy.

.....  
(podpis Zamawiającego)

.....  
(podpis Wykonawcy)