



PCPR.272.7.2013

Ożarów Mazowiecki, dnia 15.07.2013r.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Powiecie Warszawskim Zachodnim
ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Mazowiecki

Rozeznanie rynku

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu pt. „Aktywność szansą na lepsze jutro”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie informacji cenowej dotyczącej przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B dla 11* wychowanków rodzin zastępczych oraz osób usamodzielniających się opuszczających rodziny zastępcze i placówki opiekuńczo – wychowawcze.

*Liczba uczestników kursu może ulec zmianie. W przypadku zmiany liczby osób uczestniczących w kursie, Zamawiający dokona zapłaty za faktyczną liczbę uczestników.

Zamówienie będzie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

CPV: 80411200-0 Usługi szkół nauki jazdy

Termin przeprowadzenia kursu:

sierpień – listopad 2013 rok

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- przygotowanie uczestnika do egzaminu państwowego (zajęcia teoretyczne 30h i praktyczne 30h)
- przeprowadzenie badań lekarskich (do uzyskania Profilu Kandydata na Kierowcę)
- zapewnienie materiałów dydaktycznych do nauki jazdy
- egzamin wewnętrzny
- wydanie zaświadczeń uczestnikom o ukończeniu kursu
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie szkolenia

Wykonawca będzie zobowiązany po zakończeniu kursu do przekazania kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem n/w dokumentacji:



- kart przeprowadzonych zajęć
- kart przeprowadzonego egzaminu teoretycznego i praktycznego
- zaświadczeń o ukończonym szkoleniu
- imiennego wykazu osób potwierdzającego otrzymanie materiałów szkoleniowych

Wykonawca będzie również zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku przerwania szkolenia przez jego uczestnika.

Oferta powinna zawierać: Cenę jednostkową brutto za przeszkolenie 1 osoby

Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Cena oferty określająca wynagrodzenie brutto Wykonawcy – max 100 pkt

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferowana brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Warunki płatności: wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo po wykonaniu usługi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Termin nadsyłania informacji do dnia 24.07.2013r. do godz. 16:00

mailem na adres katarzyna.karczmarczyk@pwz.pl

Uprzejmie informujemy, że niniejsze rozeznanie rynku nie stanowi zobowiązania PCPR do zawarcia umowy.

Z poważaniem

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Barbara Gębała

Załączniki:

1. Istotne Postanowienia Umowy
2. Protokół odbioru usługi - wzór



Załącznik nr 1

Istotne Postanowienia Umowy

Umowa Nr/PO KL 7.1.2/2013

zawarta 2013 roku w Ożarowie Mazowieckim

pomiędzy:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą
w Ożarowie Mazowieckim 05-850 przy ul. Poznańskiej 129/133,

NIP: 527-22-18-891

reprezentowanym przez:

Barbarę Gębałę – Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

NIP:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta z uwzględnieniem art. 4 pkt 8, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu kursu prawa jazdy kat. B dla wychowanków rodzin zastępczych oraz osób usamodzielniających się opuszczających rodziny zastępcze i placówki opiekuńczo – wychowawcze, beneficjentów projektu pt. „Aktywność szansą na lepsze jutro”, Poddziałanie 7.1.2 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie” Priorytet VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



§ 2.

Zakres przedmiotu umowy

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - przygotowanie uczestnika do egzaminu państwowego (zajęcia teoretyczne 30h i praktyczne 30h);
 - przeprowadzenie badań lekarskich (do uzyskania profilu kandydata na kierowcę);
 - zapewnienie materiałów dydaktycznych do nauki jazdy;
 - egzamin wewnętrzny;
 - wydanie zaświadczeń uczestnikom o ukończeniu kursu;
 - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem.
2. Wykonawca będzie zobowiązany po zakończeniu kursu do przekazania kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem n/w dokumentacji:
 - kart przeprowadzonych zajęć;
 - kart przeprowadzonego egzaminu teoretycznego i praktycznego;
 - zaświadczeń o ukończonym szkoleniu;
 - imiennego wykazu osób potwierdzającego otrzymanie materiałów szkoleniowych.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o każdym przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności lub przerwania szkolenia przez jego uczestnika.
4. Lista uczestników kursu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób w przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że niemożliwym lub koniecznym stanie się przeprowadzenie kursu dla mniejszej lub większej liczby osób niż pierwotnie wskazano. W przypadku zmiany liczby osób uczestniczących w konsultacjach, Zamawiający dokona zapłaty za faktyczną liczbę uczestników.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że objętą przedmiotem Umowy usługę, o której mowa w § 1, wykonywać będzie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.



§ 4.

Okres obowiązywania Umowy

Umowa obowiązuje: od dnia do dnia 2013r.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości maksymalnej brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, po wykonaniu usługi, przelewem, w terminie 14 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku będzie Protokół Odbioru Usługi podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach projektu pt: „Aktywność szansą na lepsze jutro”, realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot zamówienia będzie realizowany jako usługa kształcenia zawodowego służąca podnoszeniu wiedzy i kwalifikacji zawodowych uczestników w/w projektu oraz zostanie sfinansowana w całości ze środków publicznych, zgodnie z treścią § 13 ust. 1 pkt. 20 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 73, poz. 392 ze zm.). W związku z powyższym przedmiotowa usługa podlega zwolnieniu z podatku od towarów i usług.

§ 6.

Rozwiązanie Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy.



2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy, z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania Umowy innemu podmiotowi obciążając kosztami Wykonawcę.
3. Każda ze Stron ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – 10% wartości brutto Umowy.
2. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne przy wypłacaniu wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub części.
5. W przypadku odstąpienia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy lub utraty mocy w inny sposób, uiszczone i należne kary umowne nie podlegają zwrotowi Stronom.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach spornych pomiędzy stronami Umowy właściwy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.



3. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
4. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy, Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy.

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)

Załączniki:

1. Lista uczestników kursu
2. Protokół Odbioru Usługi



Załącznik nr 2

wzór

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

Przedmiotem usługi i odbioru w ramach **Umowy** z dnia 2013 roku jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu usługi	Opis / Zakres	Uwagi

Potwierdzenie kompletności usługi:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie Wykonawcy:

- Zgodne*
- Niezgodne* – zastrzeżenia



Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* – zastrzeżenia

Podpisy:

.....
(Podpis Zamawiającego)

.....
(Podpis Wykonawcy)